



N. 17184 18 DIC. 2025 Comune di Spadafora  
Città Metropolitana di Messina

## AVVISO

### FIERA E FESTA DEL SANTO PATRONO S. GIUSEPPE DAL 16 AL 19/07/2026

#### IL SINDACO

Vista la L.R. 1/3/1995 n. 18, così come modificata dalla L.R. 2/96 e dell'art. 5 della L.R. n. 06/21;

Visto il Regolamento Comunale "Istituzione e regolamentazione mercato settimanale fiera e sagre ai sensi della L.R. n. 18/95 approvato con Deliberazione di Consiglio n. 59 del 10/07/1995;

Vista la delibera di Consiglio n. 8 del 24/05/2005 "Modifica Regolamento del mercato settimanale fiere e sagre" ai sensi della L.R. 1/3/1995, n. 18 art. 8 comma 17.

Visto il D.lgs. 31/03/98 n. 114 recante "Riforma della disciplina del Settore Commercio;

#### COMUNICA

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 1/3/1995 n. 18 e ai sensi dell'art. 15-bis della deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 24/05/2005, quanto segue:

l'istanza di autorizzazione, deve essere presentata, con obbligo di applicazione della marca da bollo esclusivamente tramite il portale **impresainungiorno** almeno 60 (sessanta) giorni prima dello svolgimento della stessa (ultimo giorno utile per presentazione della domanda il 18/05/2026) e, pena esclusione dalla manifestazione fieristica, il titolare dell'impresa deve dichiarare di:

- a) Essere iscritto al registro delle ditte indicando la CCIAA presso la quale ha ottenuto l'iscrizione, la data e il numero; -
- b) Il numero di presenze in fiera; .
- c) Il settore, alimentare o non alimentare, in cui esercita il commercio su aree pubbliche. Se l'attività viene svolta su autoveicolo attrezzato il richiedente dovrà allegare il libretto di circolazione del mezzo e, se alimentare, dovrà allegare Autorizzazione Sanitaria comprovante i requisiti igienico sanitari per il commercio nonché l'idoneità igienico-sanitaria del mezzo.
- d) I titolari di posteggio ammessi alla Fiera - in caso di utilizzo di impianti a GAS - GPL di petrolio liquefatto, devono munirsi di una dichiarazione, redatta e firmata da un tecnico abilitato (professionista iscritto in albo professionale che opera nell'ambito delle proprie competenze), in caso di auto-market e simili anche il costruttore/allestitore, in cui si attestì la rispondenza dell'impianto utilizzato alle norme tecniche previste in materia (ovvero in assenza di norme specifiche, per analogia la UNI 7129:2001, UNI 7131:1999/EC, UNI 7140:1993, UNI 7432:1975, UNI 9891:1998, ecc.).

e) Copia dell'Autorizzazione per il commercio su aree pubbliche e del documento d'identità;

Comunica altresì, ai sensi dell'art. 15-ter della delibera di Consiglio n. 8 del 24/05/2005 e nel rispetto delle vigenti normative, che hanno titolo di priorità nell'assegnazione dei posteggi nelle aree destinate, i titolari dell'autorizzazione di tipologia C) rilasciata ai sensi dell'art. 1 della L.R. 18/95 e dall'art. 5 della L.R. n. 6 del 04/03/2021 e fra questi coloro che hanno il più alto numero di presenze in fiera; per coloro per i quali non possa essere documentato il numero di presenze, la graduatoria è formata dando la precedenza a chi ha iniziato prima l'attività, attestata attraverso l'iscrizione al registro delle ditte presso la CCIAA.

Tutte le istanze non pervenute entro i termini previsti, almeno 60 (sessanta) giorni prima dello svolgimento della manifestazione fieristica, ai sensi della L.R. 1/3/1995, n. 18, art. 12 comma 6, non saranno accolte per l'eventuale graduatoria di titolare nell'assegnazione del posteggio nelle aree destinate alla fiera-mercato.

La graduatoria di merito verrà affissa all'albo Comunale almeno 15 (quindici) giorni prima dello svolgimento della fiera stessa. **L'operatore su aree pubbliche, avente diritto all'assegnazione del posteggio, dovrà far pervenire la propria adesione all'ufficio preposto almeno 10 (dieci) giorni prima della data di inizio della manifestazione trasmettendo per protocollo o brevi manu copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento della TOSAP, pena l'esclusione dalla graduatoria degli aventi diritto. In caso di assenza ingiustificata, l'operatore con posteggio assegnato, dovrà ugualmente pagare la TOSAP.**

#### SI INFORMA

che le Istanze devono essere inoltrate esclusivamente utilizzando la procedura informatica all'uopo predisposta (impresainungiorno), l'invio alternativo di pratiche allegate a messaggi di Posta Elettronica Certificata non è consentito. Le Istanze che dovessero comunque giungere alla casella di Posta Elettronica Certificata del SUAP o tramite il Protocollo dell'Ente saranno dunque rifiutate, la ricevuta generata automaticamente dal gestore della casella non produce alcun effetto amministrativo ai fini dello svolgimento dell'attività di impresa.

Spadafora il 16/12/2025

Il Responsabile della IV Area  
Dott. Salvatore Campagna



Il Sindaco  
Letterio Pistone  
MS

L'Assessore alle attività Produttive  
Antonino Miceli