



COMUNE DI SPADAFORA

(Città Metropolitana di Messina)

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI SPADAFORA, PACE DEL MELA E FIUMEDINISI – CLASSE II -	N.	3
	DEL	27/02/2026

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **ventisette**, del mese di **febbraio**, alle ore **13:00** e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, convocato ai sensi dell'art.19, comma 4, della L.R. 7/92 e dell'art.28 dello Statuto Comunale, su determinazione del Presidente del Consiglio, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica Ordinaria di Prima convocazione con modalità mista, in presenza e telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza

Risultano presenti all'appello nominale i seguenti Consiglieri comunali:

	Presenti	Assenti
1) GIACOBBO ANDREA	X	
2) CARULLI MARIA		X
3) GIANNONE PASQUALINA	X da remoto	
4) GIACOBBO GIUSEPPINA	X	
5) IALACQUA FLAVIA	X	
6) CERAULO ANTONINO	X	
7) SCIBILIA GIOVANNI	X	
8) CANTILONNE ALESSANDRO	X	
9) GIORDANO FILIPPO	X	
10) GRINGERI ROBERTO	X	
11) PINO SEBASTIANO	X	
12) VENUTO TANIA		X
Totali	10	2

Consiglieri assegnati n°12 – Consiglieri in carica n°12

Consiglieri presenti n° 10, assenti n°.2

Assume la presidenza il Presidente Del Consiglio Comunale Dott. Andrea Giacobbo.

Partecipa il Segretario Comunale Crisafulli Dott.ssa Giovanna.

Partecipa il Sindaco e Ass. Cannuli

Il **Presidente del Consiglio** procede alla lettura della proposta posta al punto n. 3 dell'ordine del giorno, avente ad oggetto <<Approvazione schema di convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Spadafora, Pace del Mela e Fiumedinisi – Classe II>>, dando atto della presenza di tutti i pareri previsti per legge.

Interviene il **Consigliere Ceraolo**, il quale esprime il desiderio di avere Segretario Comunale e funzionari a tempo pieno all'interno dell'ente. Critica la frammentazione degli orari (es. 12 ore in un comune, 24 in un altro), sostenendo che la mole di lavoro di un comune richieda una presenza costante e che l'amministrazione non possa attendere la presenza

fisica di un responsabile per procedere con le attività. Sebbene riconosce che gli spostamenti possano aumentare l'esperienza, ritiene prioritario garantire la presenza costante per gestire l'elevato carico di lavoro.

Il **Presidente del Consiglio** giustifica il ricorso alla segreteria associata e agli "scavalchi" (personale condiviso) attraverso il principio della solidarietà tra enti.

Interviene il Consigliere **Giacobbo Giuseppina**, il quale sottolinea che le ore vengono cedute per favorire la dottoressa e che in seguito ci si riserva di non fare più convenzioni, ma di avere la dottoressa a tempo pieno.

Il **Sindaco Pistone** chiarisce che, sebbene 36 ore settimanali non siano sempre sufficienti, la collaborazione è necessaria a causa dell'impossibilità di effettuare nuove assunzioni e della carenza strutturale di personale.

Condivide il principio di Solidarietà Istituzionale appena espresso dal Presidente del Consiglio e evidenzia come Spadafora stessa benefici della disponibilità di altri comuni per professionisti con ruoli apicali: Il responsabile dell'area tecnica è un geometra che proviene dal comune di Saponara; il comandante della Polizia Municipale presta servizio per 12 ore provenendo dal comune di Pace del Mela. L'ente si trova nell'impossibilità di effettuare nuove assunzioni e deve presto affrontare la perdita di altri tecnici (ingegneri e architetti) i cui contratti sono in scadenza.

Loda la professionalità della Segretaria comunale e sottolinea che la richiesta da parte di altri sindaci nasce dalla grande stima per la preparazione della Dott.ssa Crisafulli, definita una professionista eccellente.

Interviene il **Segretario comunale**, il quale precisa che la scelta di accettare la convenzione è stata influenzata da fattori esterni:

- Restrizioni della Prefettura: La Prefettura è diventata più rigorosa riguardo agli "scavalchi" semplici, preferendo le forme associate stabili.
- Impegno limitato: Ha acconsentito alla richiesta del Sindaco dell'altro ente (Fiumedinisi) anche perché a quest'ultimo è al suo ultimo anno di mandato, rendendo l'impegno temporalmente circoscritto.

Non registrandosi ulteriori interventi, il **Presidente del Consiglio** passa alla votazione della proposta.

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la proposta del Presidente;

Vista l'allegata proposta di deliberazione, avente ad oggetto <<Approvazione schema di convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Spadafora, Pace del Mela e Fiumedinisi – Classe II >>;

Visto il parere favorevole reso sulla stessa dal Responsabile dell'Area Amministrativa, in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole reso sulla stessa dal Responsabile dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile;

Uditi gli interventi;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Presenti: n. 10 Consiglieri

Votanti: n. 10 Consiglieri

Favorevoli: n. 10 Consiglieri

Preso atto dei voti espressi per appello nominale

Con n. 10 voti favorevoli;

DELIBERA

DI APPROVARE, all'unanimità dei votanti, la proposta di deliberazione, avente ad oggetto <<Approvazione schema di convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Spadafora, Pace del Mela e Fiumedinisi – Classe II >>.

Il **Presidente del Consiglio** propone di votare l'immediata esecutività dell'atto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la proposta del Presidente;

Con la seguente votazione resa per appello nominale:

Presenti: n. 10 Consiglieri

Votanti: n. 10 Consiglieri

Favorevoli: n. 10 Consiglieri

Preso atto dei voti espressi per appello nominale

Con n. 10 voti favorevoli;

DELIBERA

Di dichiarare, all'unanimità dei votanti, il presente atto immediatamente esecutivo.

Alle ore 14.40 il Consigliere Ialacqa Flavia abbandona l'aula .

Risultano presenti n. 9 Consiglieri su n. 12 assegnati.

Il **Presidente del Consiglio**, esaurita la trattazione dei punti posti all'o.d.g., a margine della seduta, passa alla esposizione della interrogazione prot. n. 2085 del 13.02.2026 e concede la parola al Consigliere Ceraolo.

Il **Consigliere Ceraolo** precisa che si tratta più di una proposta che di una interrogazione. La loro vuole essere una esortazione all'amministrazione a occuparsi della salvaguardia della costa. L'obiettivo della proposta è utilizzare questi progetti come base per una strategia di prevenzione dell'erosione costiera, evitando di dover intervenire solo "*a danno avvenuto*".

Il **Sindaco** innanzitutto elogia la collaborazione tra maggioranza e minoranza.

Richiama il valore degli studi e progetti risalenti al 2012 - citando la determina sindacale n. 16 del 21/01/2012 come uno dei documenti chiave da recuperare per valutare la fattibilità e l'aggiornamento degli interventi - relativi alla realizzazione di un porto e a interventi di protezione nella zona di Santa Maria.

Il sindaco riconosce la gravità del fenomeno, citando i danni già subiti dai comuni limitrofi come Rometta, Villafranca Tirrena e, in particolare, Venetico Marina, dove l'erosione ha causato il crollo di un tratto della pista ciclabile.

Esprime a nome dell'amministrazione la volontà di agire secondo il principio del "*prevenire anziché curare*", precisando che è stata avviata un'indagine amministrativa interna per recuperare la progettualità passata e capire quali attività tecniche siano state effettivamente svolte o programmate nel 2012 sotto il profilo della tutela del territorio.

Il tutto per contrastare il dissesto idrogeologico e collaborare con la minoranza per proteggere il litorale.

Quindi, conclude, l'amministrazione considera il recupero della progettualità del 2012 un punto di partenza fondamentale per un confronto collaborativo tra maggioranza e minoranza sulla salvaguardia della costa di Spadafora

Il **Presidente del Consiglio**, non essendoci ulteriori punti all'o.d.g., saluta i convenuti e conclude l'assise consiliare alle ore 14.45.



Comune di Spadafora
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Area Amministrativa e dei Servizi alla Persona

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Spadafora, Pace del Mela e Fiumedinisi – Classe II

IL SINDACO

PREMESSO: CHE l'art. 30 comma 1 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267 consente agli Enti Locali di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

CHE l'art. 98, comma 3, del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267 riconosce ai comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

RICHIAMATA l'attuale convenzione di Segreteria, stipulata in data 26/02/2025, tra i Comuni di Spadafora e Pace del Mela, il cui schema è stato adottato con delibera consiliare n. 02 del 26/02/2025 per la durata di anni due, dalla presa d'atto della Prefettura di Palermo;

VALUTATO che, comunque, la convenzione tra i Comuni di Spadafora, Pace del Mela e Fiumedinisi comporterà un significativo risparmio sulla spesa per la retribuzione del segretario comunale a beneficio di tutti i comuni;

VISTA la L. n.122/2012 che ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari comunali e Provinciali e la successione alla stessa a titolo universale del Ministero dell'Interno;

VISTO: → Il DPR 4/12/1997, n. 465 che, all'art. 10, testualmente recita:

"Art. 10. Convenzioni di segreteria" 1. I comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria. 2. Le convenzioni stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie. Copia degli atti relativi è trasmessa alla competente sezione regionale dell'Agenzia. 3. Ai segretari che ricoprono sedi di segreteria convenzionate spetta una retribuzione mensile aggiuntiva. Il contratto collettivo di lavoro di cui all'art. 17, comma 74, della legge determina l'entità della retribuzione aggiuntiva in base al numero dei comuni convenzionati e alla complessità organizzativa degli stessi"; → La Legge 15/05/1997, n. 127, che, all'art. 17 commi da 67 a 85, detta norme in materia di Segretari comunali e provinciali: → In particolare l'art. 30 e l'art. 98 c. 3 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000; → il D.M.I. del 31/07/2010 che dispone la successione dei Prefetti dei Comuni capoluoghi di Regione ai soppressi Consigli di Amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia Autonoma avvalendosi del personale e uffici delle sez. regionali delle ex Agenzie;

RILEVATO che lo strumento di convenzione consente agli Enti l'opportunità di trovare delle soluzioni organizzative più flessibili e adeguate rispetto alle dimensioni degli stessi, alle relative necessità ed alle risorse finanziarie disponibili;

EVIDENZIATO che la gestione unica della segreteria comunale non ha avuto riflessi negativi sullo svolgimento dell'attività istituzionale;

VISTA la propria competenza, ai sensi dell'art. 42 del D.L.vo 267/2000;

VISTI: - il D. L. n. 267/2000 del 18/08/2000; - l'art. 10 del D.P.R. 465/1997;

AQUISITI gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, resi ai sensi dell'art.49 del D. L.vo 267/2000;

PROPONE

Di considerare le premesse parte integrante;

Di approvare lo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria tra i Comuni di Spadafora (abitanti 4.629) e il Comune di Pace del Mela (abitanti 6.001) e il Comune di Fiumedinisi (abitanti 1.256) allegato al presente atto per farne parte essenziale ed integrante, dando atto che la Convenzione è classificata in classe II (popolazione superiore a 10.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale.

Di individuare, come da accordi conclusi fra i Sindaci in merito, quale Ente capo convenzione il Comune di Pace del Mela che si farà carico di ogni adempimento connesso a tale posizione datoriale nei confronti del Segretario Comunale titolare della sede di Segreteria Comunale dei succitati Comuni;

Di dare atto che la durata della convenzione è prevista in mesi dodici con decorrenza dall'accettazione dell'incarico da parte del Segretario Comunale, salvo rinnovo, dando atto che la stessa potrà comunque essere sciolta in qualsiasi momento in via consensuale o previo recesso unilaterale di una delle Amministrazioni contraenti;

Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria comunale affinché provveda agli adempimenti necessari a dare esecuzione alla volontà espressa con la presente deliberazione;

Di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente, in Amministrazione trasparente, sezione "Personale", voce "Incarichi amministrativi di vertice";

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Pace del Mela e al Comune di Fiumedinisi per gli adempimenti di competenza;

Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria, affinché trasmetta il presente provvedimento, unitamente al provvedimento che verrà adottato dal Consiglio Comunale del Comune di Pace del Mela e del Comune di Fiumedinisi, alla Prefettura-UTG di Palermo, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sez. Regionale della Sicilia;

Di dichiarare con separata votazione, attesa l'urgenza di provvedere in merito, la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, c. 2, della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii. (art. 134 comma 4° D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.).

IL SINDACO
f.to Letterio Pistone

PARERI

Ai sensi della lettera i) del comma 1 della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, come modificato ed integrato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sulla proposta della presente deliberazione, sono stati acquisiti i pareri, come di seguito resi ed in originale sottoscritti:

Parere	Esito	Data	Responsabile
Parere Contabile	Favorevole	20/02/2026	F.to: Morgante Dott.ssa Francesca
Parere Tecnico Area Amministrativa	Favorevole	20/02/2026	F.to: Fagnani Dott.Salvatore

Il presente verbale, viene sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
F.to GIACOBBO ANDREA

II CONSIGLIERE ANZIANO
F.to
Dott. Andrea Giacobbo

II SEGRETARIO COMUNALE
F.to Crisafulli Dott.ssa Giovanna

PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che copia della presente deliberazione del Consiglio Comunale sia pubblicata all'Albo Pretorio on-line per giorni 15 consecutivi a far data dal _____ Reg. n. _____

Dalla Residenza Comunale _____

L'addetto alla pubblicazione

Il Segretario Comunale
F.to Crisafulli Dott.ssa Giovanna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile dell'albo Pretorio on-line, certifica che la presente deliberazione, nei termini stabiliti dall'art. 6 della L.R. n.11/2015, è stata pubblicata, ai sensi dell'articolo 11 comma 1 della l.r. n. 44/1991, all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line

Il Segretario Comunale
F.to Crisafulli Dott.ssa Giovanna

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale, certifica

[] Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line, Ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L.R. 03/12/1991, n. 44.

[] Che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Il Segretario Comunale
F.to Crisafulli Dott.ssa Giovanna